

ALGEMENE VOORWAARDEN

VisumPro B.V., Raamweg 1, 2596 HL, Den Haag

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities toegepast:

- **Opdrachtgever:** de wederpartij van VisumPro B.V.
- **VisumPro:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid VisumPro B.V. (KvK 56139241).
- **Uitgevende instantie:** de instantie, zijnde een ambassade, consulaat of anderszins, die de door de opdrachtgever aangevraagde documenten uitgeeft of verstrekt.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen VisumPro en een opdrachtgever, waarop VisumPro deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard. Voorts zijn deze voorwaarden van toepassing op alle werkzaamheden die VisumPro voor een opdrachtgever of derden heeft verricht, voor zover van deze voorwaarden door partijen niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met VisumPro voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden ingeschakeld.
- Wanneer één of meer bepalingen uit de algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn, vernietigd worden of buiten toepassing wordt of worden gelaten, dan laat dit de geldigheid en toepasselijkheid van de overige bepalingen uit de algemene voorwaarden onverlet.

Artikel 3. Offertes

- De door VisumPro opgestelde offertes zijn voor de opdrachtgever vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Een offerte van VisumPro leidt slechts tot een overeenkomst met een opdrachtgever, indien de door VisumPro uitgebrachte offerte binnen 30 dagen integraal en zonder voorbehoud ten aanzien van onderhavige voorwaarden schriftelijk is aanvaard.
- De prijzen in de offertes van VisumPro zijn, tenzij anders is aangegeven, exclusief BTW.
- De prijzen op de internetsite van VisumPro zijn onder voorbehoud van onjuistheden en prijswijzigingen bij VisumPro of derden waarvan VisumPro in de uitoefening van de opdracht voor de opdrachtgever afhankelijk is. Onder derden zijn in onderhavig geval inbegrepen de uitgevende instanties.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- Een overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen wanneer een opdrachtgever een opdracht aan VisumPro heeft aangeboden en VisumPro deze schriftelijk heeft aanvaard of met de uitvoering daarvan is aangevangen, of wanneer een door VisumPro uitgebrachte offerte is geaccepteerd conform artikel 3.
- Indien de overeenkomst betrekking heeft op een visumaanvraag of legalisatie, treedt VisumPro als tussenpersoon op bij het tot stand brengen van één of meer overeenkomsten tussen de opdrachtgever en de uitgevende instantie. VisumPro is evenwel niet verantwoordelijk voor de door de uitgevende instantie

verrichte werkzaamheden, afgegeven of verstrekte documenten en/of het uitblijven van overeengekomen werkzaamheden. De op de visumaanvraag of legalisatie toepasselijke regelgeving en/of tarieven zijn onderhevig aan wijzigingen waarop VisumPro geen invloed kan uitoefenen. Wijzigingen in de toepasselijke regelgeving en/of tarieven komen voor rekening van de opdrachtgever.

- VisumPro kan de juistheid of geldigheid van de door de uitgevende instantie afgegeven documenten niet garanderen. De opdrachtgever is dan ook verplicht om de van de uitgevende instantie ontvangen documenten op juistheid en volledigheid te controleren, waarbij de opdrachtgever gehouden is voor deze controle contact op te nemen met VisumPro en/of de uitgevende instantie.
- VisumPro zal de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen verrichten, in overeenstemming met de eisen van de opdrachtgever, met dien verstande dat VisumPro uitsluitend een inspanningsverplichting aangaat en geen resultaatsverplichting. VisumPro heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, indien en voor zover een goede uitkomst van de overeenkomst dit vereist.
- De uitvoering van een opdracht geschiedt op basis van informatie die door of namens de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan VisumPro of de uitgevende instantie aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan VisumPro worden verstrekt. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de aan VisumPro verstrekte gegevens. VisumPro is niet gehouden de door de opdrachtgever verstrekte gegevens te controleren.
- Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan VisumPro verstrekt zijn of de aanvraag anderszins onvolledig is, heeft VisumPro het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de kosten die door derden tot op dat moment aan VisumPro in rekening zijn gebracht en de uit de vertraging voortvloeiende overige kosten volgens de gebruikelijke tarieven van VisumPro bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
- Verzend- en vervoerskosten komen ten laste van de opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders door partijen is overeengekomen. De documenten worden steeds verzonden op risico van de opdrachtgever.

Artikel 5. Contractduur

- De overeenkomst wordt aangegaan voor een in de overeenkomst van opdracht bepaalde handeling of meerdere vastgestelde handelingen, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- Is binnen de looptijd van een overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever VisumPro daarom schriftelijk in gebreke te stellen. Voor termijnoverschrijdingen door toedoen van de uitgevende instantie of de daaruit voortvloeiende schade is VisumPro niet aansprakelijk.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

- Indien tijdens uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. VisumPro zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst tot aanpassing van de VisumPro toekomstige vergoeding noopt, zal VisumPro de opdrachtgever hierover zo mogelijk tevoren inlichten. In afwijking hierop

zal VisumPro geen meerkosten in rekening kunnen brengen voor een wijziging of aanvulling die het gevolg is van omstandigheden die VisumPro kunnen worden toegerekend.

Artikel 7. Gebreken / Klachttermijnen

- Klachten over verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen twee weken na ontdekking, doch uiterlijk binnen 3 maanden na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk te worden gemeld aan VisumPro, op straffe van verval van alle aan de opdrachtgever toekomende rechten en aanspraken.
- Indien een klacht gegrond is, zal VisumPro het gebrek indien mogelijk herstellen en de overeengekomen werkzaamheden alsnog of opnieuw verrichten, tenzij de opdrachtgever door dit herstel of door het alsnog of opnieuw verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer gebaat zal zijn. Indien de opdrachtgever zich er op beroept dat uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden hem niet meer zal kunnen baten, dan dient dus opdrachtgever de opdracht met VisumPro schriftelijk te annuleren, voorzien van de bewijsstukken dat uitvoering van de opdracht hem niet meer zal kunnen baten.
- Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden de opdrachtgever niet meer zal kunnen baten, zal VisumPro slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 11.

Artikel 8. Vergoeding VisumPro

- VisumPro heeft recht op een vergoeding voor haar werkzaamheden ongeacht of door haar tussenkomst de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de uitgevende instantie tot stand gekomen is en kan worden uitgevoerd. In geval van spoed zal VisumPro een aanvullend spoedtarief in rekening brengen.
- Alle in de uitingen van VisumPro genoemde bedragen zijn indicatief en exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
- Naast de vergoeding voor haar werkzaamheden is de opdrachtgever aan VisumPro gehouden alle door de uitgevende instantie in rekening gebrachte kosten te vergoeden, evenals alle overige kosten die voor een goede uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, waaronder, doch niet beperkt tot, porto- en/of koerierskosten, reiskosten en overige onkosten.
- VisumPro kan op uitdrukkelijk schriftelijk verzoek van de opdrachtgever een begroting maken van de te verwachten kosten. Deze begrotingen zijn exclusief BTW en niet bindend, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen.
- VisumPro is te allen tijde gerechtigd prijsstijgingen bij de uitgevende instantie en/of bij de door haar ingeschakelde derden aan de opdrachtgever door te berekenen. Op een eerste verzoek van de opdrachtgever zal VisumPro alsdan inzage verstrekken in de betreffende prijsstijging.

Artikel 9. Betaling

- Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door VisumPro aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
- Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling nodig is; de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het verschuldigde bedrag rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke (handels-)rente hoger is, in welk geval de wettelijke handels-(rente) verschuldigd is.
- In geval van liquidatie, faillissement, surseance van betaling of toepasselijkheid van de wettelijke schuldsanering natuurlijke personen van de opdrachtgever, zullen de vorderingen van VisumPro en de

verplichtingen van de opdrachtgever tegenover VisumPro zonder voorafgaande ingebrekestelling of aanmaning opeisbaar zijn en is VisumPro gerechtigd haar werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten.

- Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten, dan van de facturen die het langst openstaan, ook indien de opdrachtgever bij betaling een ander betalingskenmerk vermeldt.

Artikel 10. Buitengerechtelijke incassokosten

- Is de opdrachtgever in verzuim bij de nakoming van één of meer verzuimverplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever alsdan een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter hoogte van 15% van het factuurbedrag inclusief BTW met een minimum van € 100,-.
- Indien VisumPro aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt dan de kosten genoemd in het vorige artikellid en die kosten redelijkerwijs noodzakelijk maken ter verkrijging van voldoening buiten rechte, dan komen ook deze kosten mede voor vergoeding in aanmerking.
- Naast in dit artikel genoemde buitengerechtelijke incassokosten is de opdrachtgever voor iedere aanmaning € 25,- administratiekosten verschuldigd.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

- VisumPro is nimmer aansprakelijk voor de schade die VisumPro of een derde aan opdrachtgever heeft toegebracht ten gevolge of naar aanleiding van de (niet-)uitvoering van de overeenkomst evenals bij de overige door VisumPro verleende diensten, tenzij de schade een gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van VisumPro zelf.
- VisumPro is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, veroorzaakt door:
 - De onjuistheid en/of onvolledigheid van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens;
 - De onjuistheid, onvolledigheid of ongeldigheid van de door de uitgevende instantie verstrekte documenten;
 - De daardoor ontstane vertraging;
 - Verlies en/of beschadiging van documenten door de uitgevende instantie;
 - Verlies en/of beschadiging van documenten tijdens verzending of vervoer;
 - Eventuele onjuistheden van op de website van VisumPro gepubliceerde of anderszins door VisumPro openbaar gemaakte gegevens.
- De opdrachtgever vrijwaart VisumPro voor alle kosten en aanspraken van de door VisumPro voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derde(n) en van de betreffende uitgevende instantie.
- De aansprakelijkheid van VisumPro, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering. Indien de aansprakelijkheid verlegd wordt naar de door VisumPro ingeschakelde derde partij, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot de door de derde partij of haar verzekeraar gedane uitkering.
- Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt terwijl VisumPro aansprakelijk is, dan is de aansprakelijkheid van VisumPro beperkt tot tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans die handeling binnen de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- VisumPro is nimmer aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade.

Artikel 12. Overmacht

- VisumPro komt een beroep op overmacht toe, indien een van buiten komende oorzaak, voorzien of onvoorzien, (verdere) nakoming van de overeenkomst van opdracht verhindert. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan:
 - Vertraging bij of sluiting van de uitgevende instantie;
 - Niet-nakoming door in het kader van de opdracht door VisumPro ingeschakelde derde(n);
 - Overheidsmaatregelen die nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk maken;
 - Iedere van de wil van VisumPro onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van VisumPro kan worden verlangd.
- De verplichtingen van VisumPro worden voor de duur van de overmacht opgeschort. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door VisumPro niet mogelijk is, langer duurt dan 2 weken, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- Indien VisumPro bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het al uitgevoerde en/of uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen. Hier is geen sprake van als het al uitgevoerde en/of nog uit te voeren deel geen zelfstandige waarde hebben.

Artikel 13. Geheimhouding / Privacybeleid

- Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die ze in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bronnen hebben verkregen. Informatie kan worden aangemerkt als vertrouwelijk, wanneer een van beide partijen bij de overeenkomst informatie als vertrouwelijk heeft aangemerkt of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 14. Toepasselijk recht / Bevoegde rechtbank

- Op iedere overeenkomst tussen VisumPro en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- De Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Civiel is exclusief bevoegd om van geschillen tussen VisumPro en de opdrachtgever kennis te nemen.